

## Pracovní náplň - úklid

PRACOVNÍ NÁPLŇ ZAHRNUJE TYTO POVINNOSTI:

- úklid schodiště, chodeb, podlahy a kabin výtahů (1x týdně umýt saponátovými přípravky, 1x týdně zamést),
- úklid kočárkárny (1x měsíčně umýt),
- setření prachu na zábradlí, poštovních schránkách, hydrantových skříních, parapetech, osvětlovacích tělesech apod. (1x měsíčně),
- úklid sklepních prostor (1x měsíčně),
- úklid společných sušáren (1x měsíčně),
- mytí dveří společných prostor (spojovací dveře + vstupní prosklený portál 1x měsíčně),
- úklid přístupových chodníků do objektu (zametát dle potřeby),
- odklizení sněhu v zimních měsících dle potřeby + posyp pískem (v souladu s vyhláškou hl. m. Prahy o schůdnosti místních komunikací) – pouze přední a zadní přístupové chodníky,
- úklid kolem kontejnerů včetně sněhu (před svozem a po svozu PDO v souladu s vyhláškou o odpadech a dále dle potřeby),
- odpad umístěný v kontejnerovém stání – pračky, lednice, nábytek, byt. jádra, stav. materiál, koberce, apod. – hlásit výboru,
- udržování pořádku na zelených plochách před i za objektem,
- úklid dle požadavků výboru.